

ZARZĄDZENIE DYREKTORA NR 10/2020
Szkoły Podstawowej im. Batalionów Chłopskich
z dnia 29.05.2020

**w sprawie wprowadzenia Procedury organizacji konsultacji dla uczniów
klas I-VIII w Szkole Podstawowej im. Batalionów Chłopskich w Glinkach**

Na podstawie :

art. 68 ust. 1, w związku z art. 30b i 30c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) oraz w związku z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 410, 492, 495, 642, 742, 780 i 871) oraz Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493, 530, 564, 657, 781 i 872) zarządzam, co następuje:

zarządza się co następuje:

§ 1.

W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, od 01.06.2020 roku wprowadza się **Procedurę organizowania konsultacji dla uczniów klas I-VIII**

§ 2.

Procedura stanowi załącznik **nr 1** do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Procedura obowiązuje wszystkich pracowników szkoły.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 czerwca 2020 roku.

(pieczęć i podpis
dyrektora)

Procedury organizacji konsultacji dla uczniów klas I-VIII w Szkole Podstawowej im. Batalionów Chłopskich w Glinkach

1. Konsultacje mogą mieć charakter indywidualny lub grupowy
2. Konsultacje mogą odbywać się na życzenie rodziców w technikach zdalnych
3. W grupie, podczas konsultacji grupowych, może przebywać do 12 uczniów. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu, prowadzącego można zwiększyć liczbę uczniów – nie więcej niż o 2. W przypadku potrzeby zwiększenia uczniów w danej grupie, dyrektor szkoły występuje do organu prowadzącego w formie pisemnej.
4. W miarę możliwości wyznacza się stałą salę na konsultacje dla tej samej grupy uczniów.
5. Nauczyciele są zobowiązani wyjaśnić uczniom jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone.
6. Konsultacje prowadzą nauczyciele, realizujący z uczniem zajęcia w formie kształcenia na odległość.
7. Wymiar godzin zajęć ustala dyrektor szkoły, uwzględniając potrzeby uczniów.
8. Przyjmuje się, że jednostka lekcyjna konsultacji grupowych trwa 45 minut, a w przypadku konsultacji indywidualnych czas ich trwania ustala nauczyciel, stosownie do potrzeb ucznia.
9. Ze względów organizacyjnych lub kadrowych konsultacje mogą mieć formę spotkań międzyoddziałowych, a w szczególnych przypadkach także międzyklasowych.
10. Przed rozpoczęciem konsultacji nauczyciele poszczególnych przedmiotów pozyskują od rodziców informację o chęci udziału ucznia w konsultacjach grupowych.
11. W okresie odbywających się konsultacji uczniowie mają możliwość korzystania z biblioteki szkolnej. Godziny pracy biblioteki określa się w harmonogramie zajęć oraz zamieszcza na stronie internetowej szkoły.
12. Szczegółowe zasady korzystania z biblioteki określa załącznik nr 4 niniejszego zarządzenia.
13. Podczas przebywania uczniów w szkole, w tym w salach, bibliotece szkolnej i szatni, obowiązuje zasada: 4 m² na osobę, 2 m dystansu społecznego pomiędzy osobami i 1,5 m odstępu pomiędzy stolikami w sali podczas konsultacji.
14. Przed rozpoczęciem konsultacji albo pomiędzy nimi, uczniowie oczekują na nauczyciela na korytarzu przed salą, w której odbędzie się spotkanie. Obowiązuje zakaz przemieszczania się uczniów po budynku szkoły. Podczas oczekiwania uczniowie zobowiązani są do zachowania odległości pomiędzy sobą 2 m oraz zabezpieczenia nosa i ust.
15. Przed rozpoczęciem konsultacji na 15 minut oraz w trakcie przerw pomiędzy nimi dyżur przed salą pełni nauczyciel prowadzący konsultacje.
16. Uczniowie zobowiązani są do punktualnego przychodzenia na konsultacje. Przed pierwszą godziną konsultacji mogą wejść do budynku szkoły, nie wcześniej niż 15 minut przed rozpoczęciem pierwszej konsultacji.
17. W razie potrzeby uczniowie korzystają z szatni. Obowiązuje zmiana obuwia.
18. W szatni nadzór pełni szatniarz lub inny pracownik wyznaczony przez kierownika obsługi.

19. Po zakończonych konsultacjach grupowych nauczyciel prowadzący dane konsultacje sprowadza uczniów do szatni z zachowaniem bezpiecznej odległości pomiędzy nimi, 2 m.
20. Uczniowie pod nadzorem nauczyciela opuszczają szatnię, a następnie budynek szkoły, o ile nie korzystają z biblioteki.
21. Przebywanie uczniów na terenie szkoły bez wyraźnie określonego celu jest zabronione.
22. Podczas konsultacji, miarę możliwości nauczyciele pilnują, aby uczniowie nie pożyczali sobie przyborów i podręczników. Wskazane jest, aby przypominać o tym uczniom podczas zajęć.
23. Sale, w których odbywają się konsultacje należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę. Sale wietrzy się w czasie przerw, a jeśli jest taka potrzeba także w trakcie konsultacji.
24. Przed rozpoczęciem konsultacji a także na koniec konsultacji z danego przedmiotu nauczyciele przypominają uczniom, aby często i regularnie myli ręce.
25. Należy unikać organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu, dlatego tak ważne jest przestrzeganie obowiązujących procedur, zwłaszcza w szatni, bibliotece a także podczas przerw na korytarzu, w toalecie czy innych częściach wspólnych.
26. W konsultacjach mogą brać udział wyłącznie uczniowie zdrowi. Jeżeli uczeń lub ktoś w jego miejscu zamieszkania przebywa na kwarantannie lub w izolacji, wówczas obowiązuje zakaz przychodzenia do szkoły. W takiej sytuacji zarówno uczeń jak i pozostali domownicy muszą stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
27. Chęć udziału w konsultacjach należy zgłosić nauczycielowi prowadzącemu zajęcia dniu poprzedzającym konsultacje, do godziny 15.00.
28. W przypadku, kiedy uczeń zgłosił chęć korzystania z konsultacji indywidualnych lub grupowych, a nie może na nie przyjść, jest zobowiązany zgłosić ten fakt odpowiednio wcześniej (co najmniej jeden dzień). Niestosowanie się do tej zasady może być uwzględnione przy ustaleniu oceny zachowania.
29. W drodze do i ze szkoły uczeń ma obowiązek noszenia osłony na usta i nos oraz zachowania dystansu społecznego. Osłonę uczeń zdejmuje po zajęciu miejsca w sali lekcyjnej.
30. Przed wejściem do szkoły każdy uczeń ma obowiązek zdezynfekowania rąk, a jeżeli ma przeciwwskazania zdrowotne do stosowania środków do dezynfekcji, natychmiast po wejściu do szkoły ma obowiązek umyć ręce.
31. W szkole i poza nią wszyscy uczniowie bezwzględnie stosują zasady higieny: często myją ręce wodą z mydłem i nie podają ręki na powitanie, zachowują dystans, a także unikają dotykania oczu, nosa i ust. O tych zasadach przypominają nauczyciele, w miarę potrzeb, podczas konsultacji.
32. Uczniowie zobowiązani są do odpowiedniego sposobu zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania. Nauczyciele zwracają w tym zakresie uwagę uczniom.
33. Ogranicza się przebywanie osób z zewnątrz w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe) i w wyznaczonych obszarach. W tym celu przy wejściu głównym zamieszcza się komunikat:

KOMUNIKAT

„W przypadku przebywania na terenie szkoły osób z zewnątrz, należy zachować wszelkie środki ostrożności. Obowiązuje osłona nosa i ust, dezynfekcja rąk lub rękawiczki jednorazowe. Do budynku mogą wejść wyłącznie osoby zdrowe.”

34. Wszyscy nauczyciele powinni zadbać o sposoby szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami ucznia. Sprawy załatwia się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej lub telefonicznie. W szczególnie uzasadnionych przypadkach rozmowa z rodzicem może odbyć się na terenie szkoły, z zachowaniem przez każdą osobę biorącą udział w rozmowie środków ochrony indywidualnej, w szczególności maseczek ochronnych oraz przy zachowaniu odpowiedniej odległości 2 m. pomiędzy osobami.
35. Przy wejściu głównym umieszcza się numery telefonów do:
- a) **Właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej: tel. (22) 779-48-33/ 779-26-63**
 - b) **organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych:**
 - **organ prowadzący 22 780 65 68**
36. Przed wejściem do budynku szkoły umożliwia się skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk oraz zamieszcza informację o sposobie jego użycia oraz obowiązku dezynfekowania rąk przez **wszystkie osoby wchodzące do szkoły.**
37. Przed wejściem do budynku szkoły wchodzący dezynfekują obuwie, przechodząc przez matę dezynfekującą.

KOMUNIKAT

„W ZWIAZKU Z WYTYCZNYMI GŁÓWNEGO INSPEKTORA SANITARNEGO ORAZ MINISTRA ZDROWIA PRZYPOMINAM WSZYSTKIM OSOBOM WCHODZĄCYM DO SZKOŁY O OBOWIĄZKU DEZYNFEKOWANIA RĄK ORAZ ZAKRYCIU UST I NOSA.”

38. Należy dopilnować, aby wszystkie osoby wchodzące do szkoły dezynfekowały dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne, **miały zakryte usta i nos** oraz nie przekraczały obowiązujących stref przebywania. Z obowiązku zakrywania ust i nosa zwolniona jest osoba, która nie może zakrywać ust lub nosa z powodu stanu zdrowia. Monitorowanie wejść prowadzi pracownik obsługi. W budynku szkoły wszystkie strefy, które nie są dostępne dla osób nieuprawnionych, mogą być opatrzone komunikatem:

KOMUNIKAT

„W ZWIAZKU Z WYTYCZNYMI GŁÓWNEGO INSPEKTORA SANITARNEGO ORAZ MINISTRA ZDROWIA OBOWIĄZUJE ZAKAZ PRZEKRACZANIA OBOWIĄZUJĄCYCH STREF PRZEBYWANIA!”

39. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do regularnego mycia rąk wodą z mydłem oraz dopilnowania, aby czynności te wykonywali uczniowie, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
40. Kierownik gospodarczy lub pracownicy obsługi prowadzą monitoring codziennych prac porządkowych, wykonywanych przez pracowników obsługi, ze szczególnym

uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników. W tym celu można wprowadzić: „Kartę monitorowania codziennych prac porządkowych”

41. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji. Wszyscy pracownicy odpowiedzialni za wydawanie środków do dezynfekcji oraz pracownicy korzystający z nich są zobowiązani do zapoznania się z zaleceniami producenta i zachowania wszelkich zalecanych środków ostrożności.
42. Wszyscy pracownicy szkoły w razie konieczności powinni być zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, osłonę na usta i nos. Pracownicy mogą posiadać własne środki ochrony.
43. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych należy wywiesić plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje (plakaty).
44. Pracownicy obsługi na bieżąco dezynfekują toalety.